

So buchen Sie einen Termin

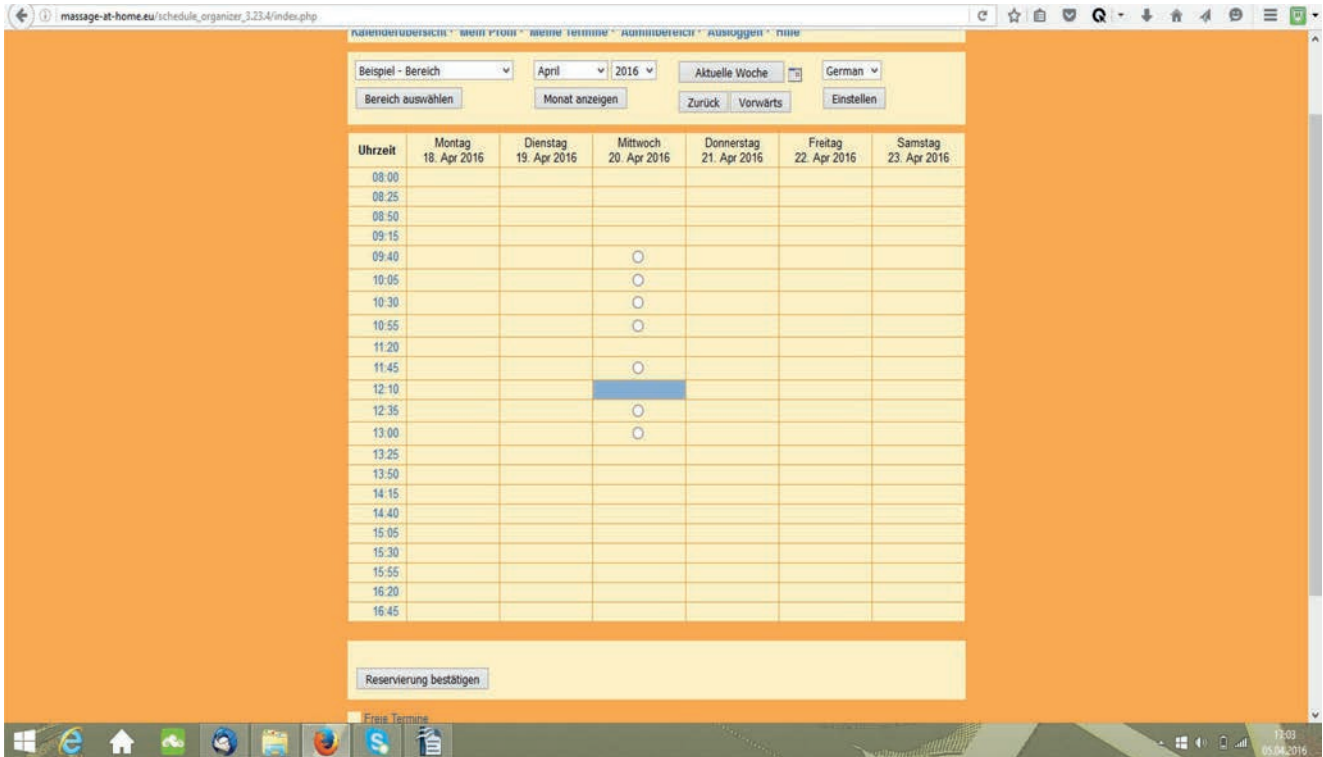
Bevor Sie Termine buchen können, müssen Sie sich einmalig registrieren. (Bei der Registrierung bitte die dienstliche Mailadresse angeben).

The screenshot shows the registration page of the MASSAGE@home Hannover website. The page has an orange background and a navigation bar with links for 'Kalenderübersicht', 'Login', 'Registrieren', and 'Hilfe'. The main heading is 'Benutzerregistrierung'. The registration form includes the following fields: 'Vorname*', 'Nachname*', 'E-Mail*', 'Geburtsdatum' (with a placeholder 'TT.MM.JJJJ'), 'Passwort*', 'Passwort bestätigen*', 'Firma (geben Sie bitte den Standort an, falls es mehrere gibt)', and 'Dienstliche Telefonnummer'. A 'Registrieren' button is located at the bottom right of the form. Below the form, there is a note: '*) Dieses Feld muss ausgefüllt werden' and a link to 'Zurück zur Startseite: [Message@home Hannover](#)'. The browser's address bar shows the URL 'message-at-home.eu/schedule_organizer_3.23.4/register.php'.

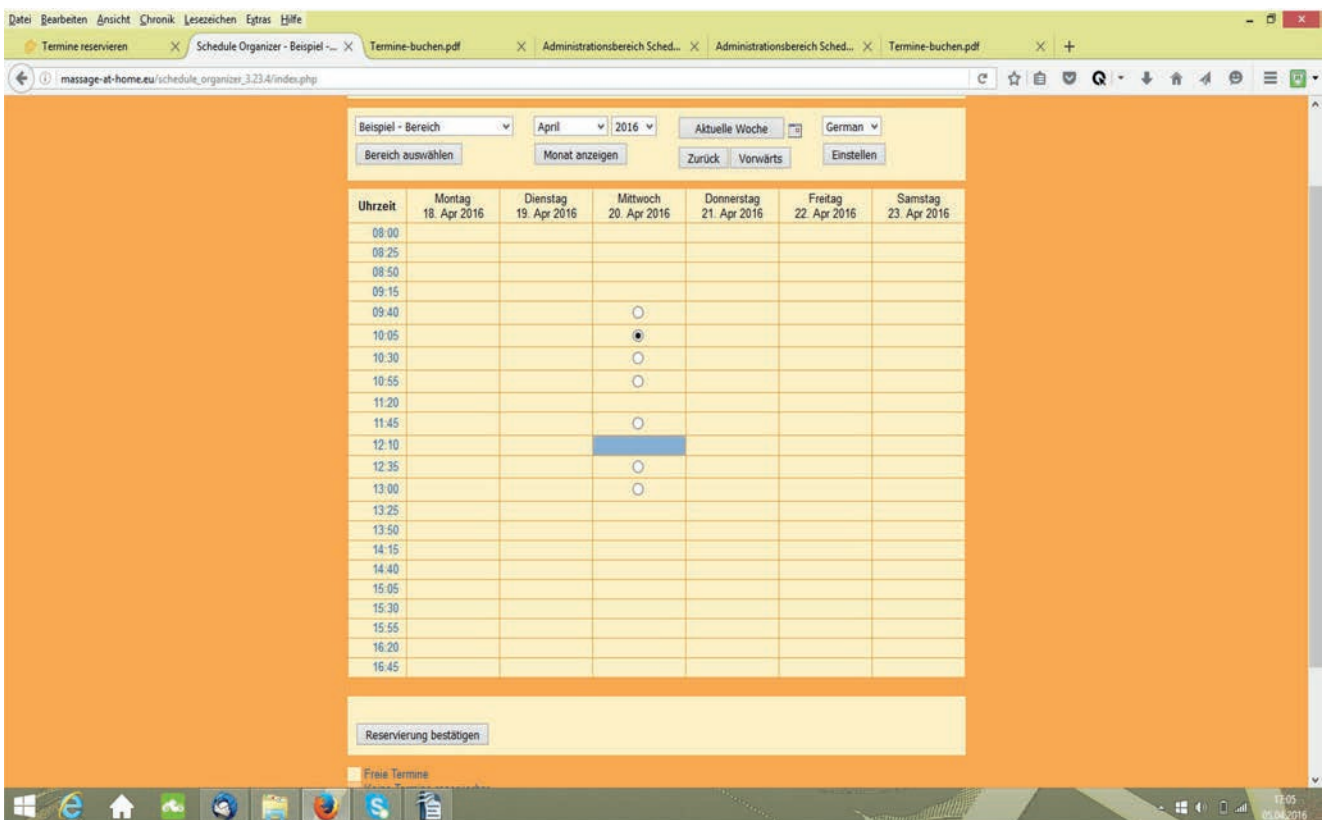
Danach können Sie sich mit Ihrer E-Mailadresse und dem Passwort einloggen;

The screenshot shows the login page of the MASSAGE@home Hannover website. The page has an orange background and a navigation bar with links for 'Kalenderübersicht', 'Login', 'Registrieren', and 'Hilfe'. The main heading is 'Ihre E-Mail-Adresse' with the text 'victor.ens@massage-at-hom' entered. Below it is the 'Ihr Passwort' field, which is currently masked with dots. A note says 'Bitte achten Sie auf Groß- und Kleinschreibung'. There is a checkbox for 'Auf diesem Computer eingeloggt bleiben' which is currently unchecked. A 'Login' button is located below the password field. At the bottom, there is a link to 'Zurück zur Startseite: [Message@home Hannover](#)' and a link for 'Information And Support: [Schedule Organizer](#)'. The browser's address bar shows the URL 'message-at-home.eu/schedule_organizer_3.23.4/login.php'.

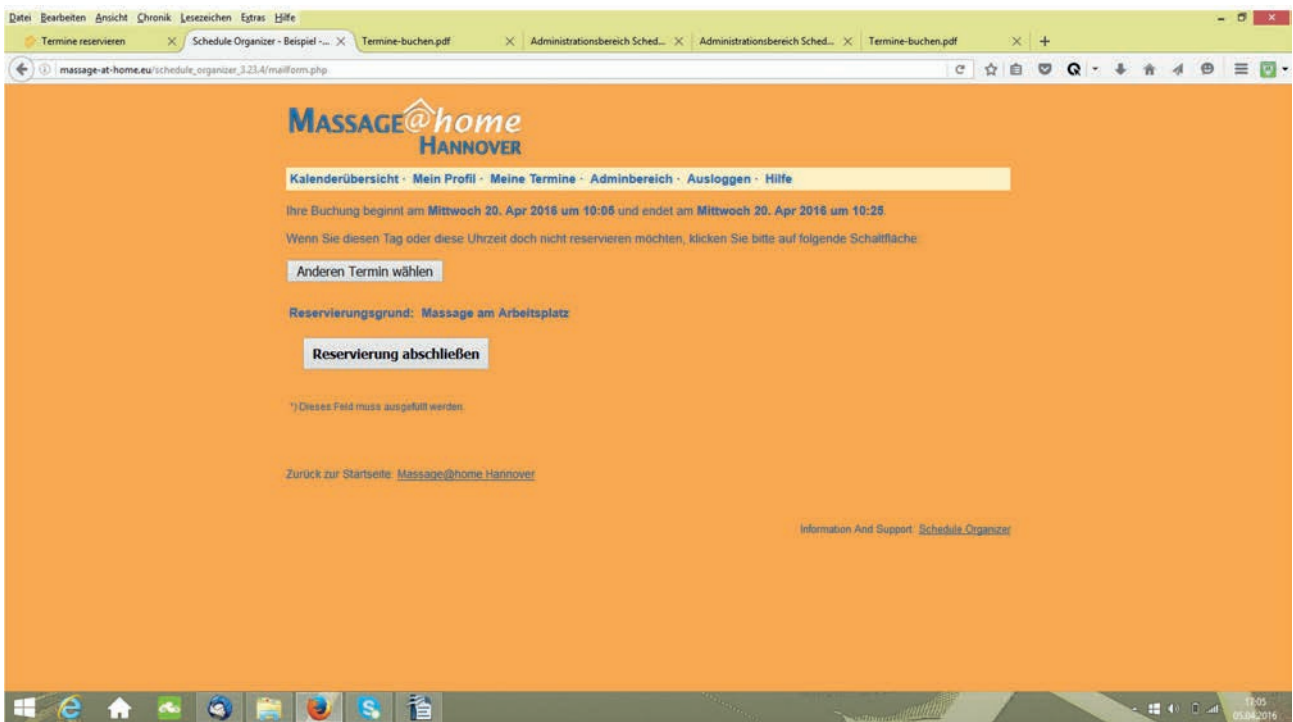
→ wählen Sie oben links Ihren Bereich aus



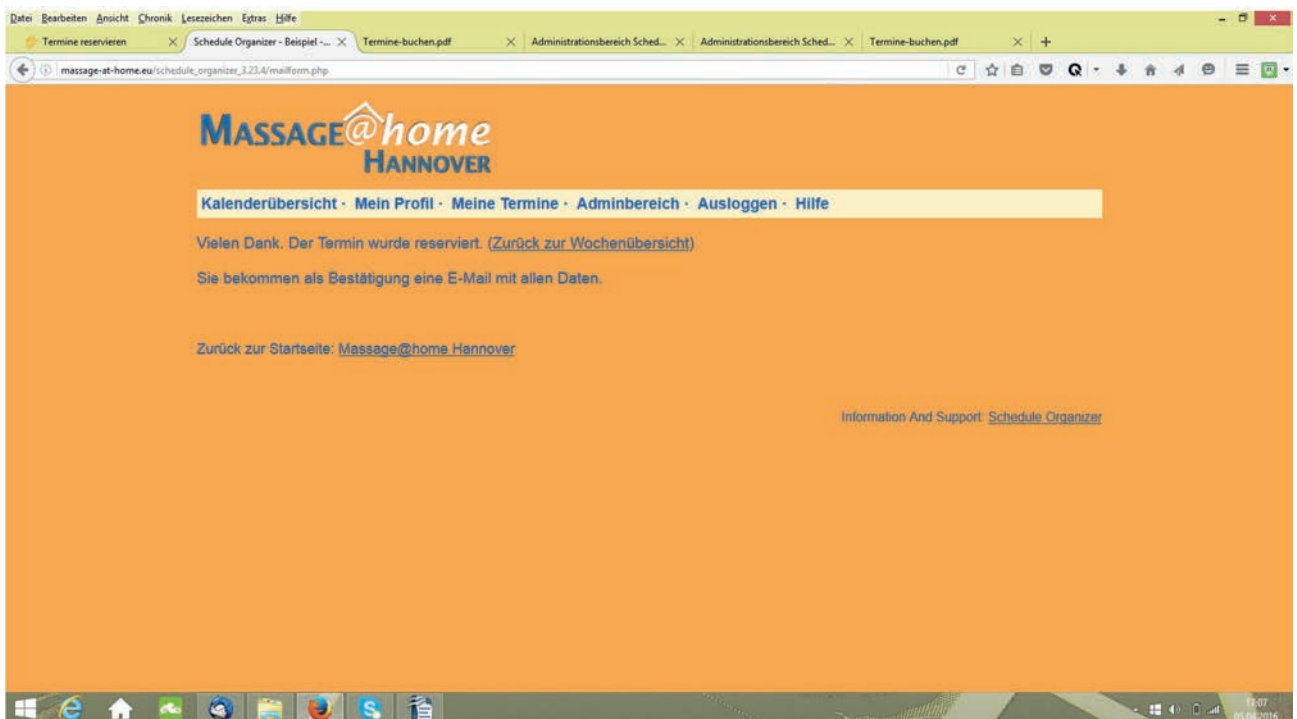
→ wählen Sie nun den Termin und bestätigen Sie unten links mit dem Button „Reservierung bestätigen“



danach nur noch „Reservierung abschließen“ anklicken.



Im Anschluss bekommen Sie eine Bestätigungsmail über den reservierten Massagetermin.



Die Buchung der Massagetermine ist verbindlich. Falls Sie einen Termin verändern oder absagen müssen (bis spätestens 24h vor dem Termin möglich), klicken Sie bitte in der oberen Leiste auf „Meine Termine“

→ dann ganz rechts auf „Details“

MASSAGE@home
HANNOVER

Kalenderübersicht · Mein Profil · Meine Termine · Adminbereich · Ausloggen · Hilfe

Termine	Dauer	Terminbereich	Reservierungsgrund	Vorname	Nachname	
Mittwoch 20. Apr 2016 (12:10 - 12:30)	20 Minuten	Beispiel - Bereich	Massage am Arbeitsplatz		Admin	Details
Mittwoch 20. Apr 2016 (10:05 - 10:25)	20 Minuten	Beispiel - Bereich	Massage am Arbeitsplatz		Admin	Details

Termin = Abgesagter Termin

Zurück zur Startseite: [Massage@home Hannover](#)

Information And Support: [Schedule Organizer](#)

→ und dann absagen oder verschieben.

MASSAGE@home
HANNOVER

Kalenderübersicht · Mein Profil · Meine Termine · Adminbereich · Ausloggen · Hilfe

Termin	Mittwoch 20. Apr 2016 (12:10 - 12:30)
Dauer	20 Minuten
Terminbereich	Beispiel - Bereich
Grund	Massage am Arbeitsplatz
	Termin verschieben (Neues Datum, neue Uhrzeit oder anderer Terminbereich)

[Termin absagen](#) [Terminliste](#)

Zurück zur Startseite: [Massage@home Hannover](#)

Information And Support: [Schedule Organizer](#)

Sollten Sie Fragen haben, können Sie mich gerne anrufen oder per E-Mail kontaktieren.

Montag – Freitag: 9 -18 Uhr
Mit freundlichen Grüßen,
Viktor Ens

Massage@home Hannover
Wunstorfer Landstr. 5
D-30453 Hannover
Tel. 0511-85007445
Mobil. 0178-8038129
viktor.ens@massage-at-home.eu
www.massage-at-home.eu